

Schoolgids 2024-2025

**OBS De Bruinvis
Oudeschild**



Inhoudsopgave schooldeel OBS De Bruinvis

<p>Een woord vooraf</p> <p>1. De school</p> <p>1.1 Uitgangspunten</p> <p>1.2 Pedagogisch klimaat</p> <p>1.3 Sociale veiligheid en burgerschap</p> <p>1.4 Prioriteiten</p> <p>2. Organisatie van het onderwijs</p> <p>2.1 Schoolgrootte</p> <p>2.2 Het team van de Bruinvis</p> <p>2.3 Activiteiten in groep 1 / 2</p> <p>2.4 Activiteiten in groep 3 en hoger</p> <p>2.5 Groep 8</p> <p>2.6 Andere activiteiten</p> <p>3. Zorg voor kinderen</p> <p>3.1 Passend onderwijs</p> <p>3.2 Leerlingvolgsysteem</p> <p>3.3 Speciale zorg en ondersteuning</p> <p>4. Schooljaar 2024-2025</p> <p>4.1 Groepsindeling</p> <p>4.2 Vervanging bij ziekte</p> <p>4.3 Stagiaires</p> <p>4.4 Scholing van leerkrachten</p>	<p>5. Ouders</p> <p>5.1 Ouderbetrokkenheid</p> <p>5.2 Informatievoorziening</p> <p>5.3 Ouderhulp</p> <p>5.4 Medezeggenschapsraad</p> <p>5.5 Ouderraad</p> <p>5.6 Klachtenprocedure</p> <p>5.7 Privacy</p> <p>6 Resultaten van het onderwijs</p> <p>6.1 Uitkomsten inspectie-onderzoek</p> <p>6.2 Uitstroom en resultaten</p> <p>7. Praktische informatie</p> <p>7.1 Vakanties en studiedagen</p> <p>7.2 Verlof en verzuim</p> <p>7.3 Ordemaatregelen</p> <p>7.4 Schooltijden</p> <p>7.5 Belangrijke adressen</p>
--	---



Een woord vooraf

Het team van De Bruinvis start in het schooljaar 2024-2025 met bijna hetzelfde team als vorig schooljaar. De ingezette ontwikkelingen om de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren zullen we dit schooljaar verder uitbouwen en borgen. We richten ons daarbij vooral op het eigenaarschap bij de leerlingen. Het werken vanuit de gedachte van Boeiend onderwijs wordt gecontinueerd. De portfolio's, waarin iedere leerling zelf kan laten zien wat hij afgelopen maanden heeft geleerd, zijn afgestemd op de Talentenkaart vanuit het IEP leerlingvolgsysteem. Deze ontwikkelingen kunnen alleen plaatsvinden als er een fijne sfeer is op school en er een gevoel van veiligheid heerst bij leerlingen, leerkrachten en ouders. Om dit te bereiken zijn we een gecertificeerde KiVa-school.

Ouders geven aan dat op onze school hun kind *echt* gezien wordt. Hier zijn wij trots op!

Alle ontwikkelingen worden getoetst aan de waarden die wij met het team voor onze school hebben opgesteld.

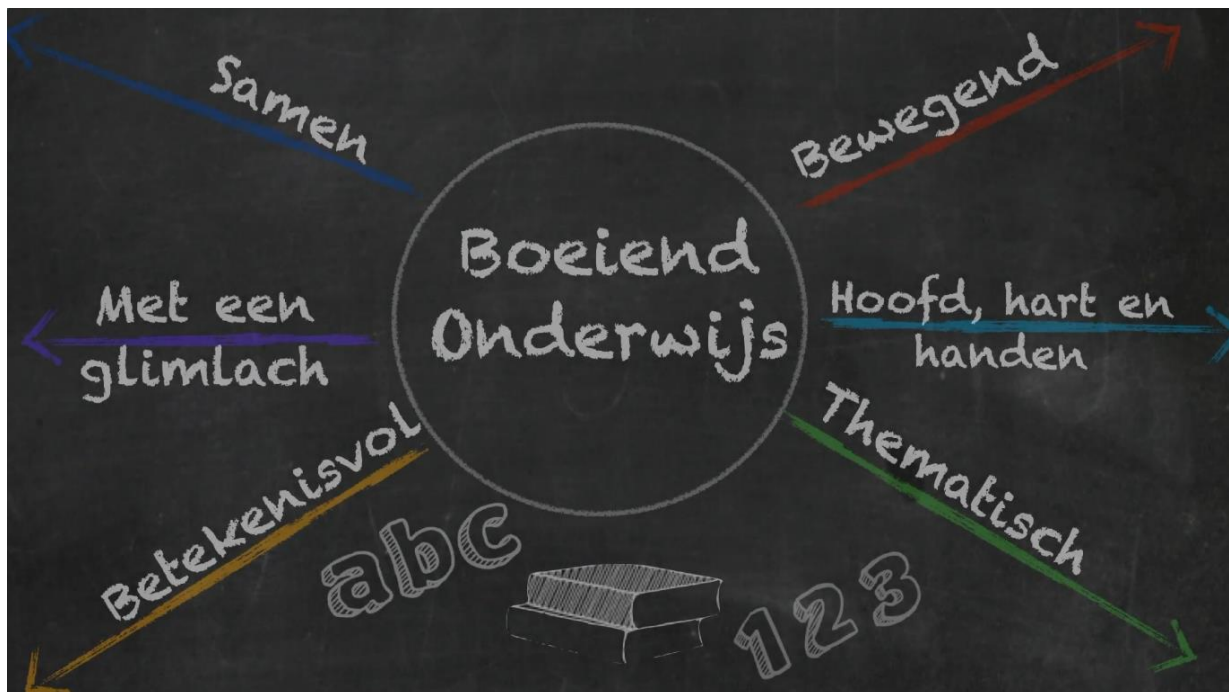
De basiswaarden van onze school zijn: openheid, verantwoordelijkheid, vertrouwen en betrokkenheid.

Hoe wij daar vorm aan geven en welke plannen we hebben voor het komende schooljaar kunt u lezen in onze schoolgids. Daarnaast vindt u ook praktische informatie omtrent methodes, resultaten, schooltijden, vakanties e.d.

Omdat we voortdurend in ontwikkeling zijn, nodigen wij u van harte uit om na het lezen van deze gids vragen en/of opmerkingen bij ons neer te leggen.

Met vriendelijke groeten,

Team OBS De Bruinvis



Op de volgende pagina vindt u het voorwoord van onze (interim-)bestuurder.

Beste ouders/verzorgers,

Dit is de nieuwe schoolgids van de school van uw kind. U vindt hierin allerhande zaken en afspraken over de school die van belang zijn. Handig om te raadplegen als u vragen heeft over de organisatie, school of de inhoud van het onderwijs. Maar ook om open te slaan als u simpelweg op zoek bent naar een nummer of een naam. De schoolgids wordt ook gebruikt om nieuwe ouders inzicht te geven in wie we zijn en wat we doen. Om met dat laatste te beginnen, de school waarop uw kind onderwijs volgt is aangesloten bij Stichting Kopwerk. Het is daarom goed om aan te geven waar wij als stichting voor staan en waar we ons dagelijks, met de 28 scholen die zich bij ons hebben aangesloten, voor inzetten.

Allereerst zien wij het primair onderwijs als een essentieel onderdeel van onze samenleving. Wij zijn ons ervan bewust dat het primair onderwijs de basis is waarop de toekomst van onze kinderen wordt gebouwd. Daarnaast staan we voor inclusief onderwijs. Onze **visie** daarbij is: **ieder kind is uniek, mag er zijn en doet ertoe**. In beginsel is dan ook elk kind, met zijn/haar eigen talenten, van harte welkom op één van onze scholen.

We onderkennen dat er soms ook beperkingen spelen, maar zijn ervan overtuigd dat ieder kind daarnaast altijd beschikt over unieke talenten. En die talenten willen we zo goed mogelijk ontwikkelen. Stichting Kopwerk onderscheidt zich dan ook door een optimale mens- en kind-gerichtheid. Wij bieden kinderen de ruimte om echt kind te zijn. Om zich op hun eigen manier en tempo te ontwikkelen in een maatschappij die constant in verandering is.

Niet voor niets luidt onze **missie: 'onderwijs verzorgen gericht op het volgen en begeleiden van kinderen in hun ontwikkeling tot zelfstandig denkende en handelende mensen met besef van normen en waarden'**.

We geloven dat mensen op hun best zijn als ze in verbinding staan. Met zichzelf maar ook met de mensen om hen heen. Daarom stimuleren we kinderen, en natuurlijk ook onze medewerkers, om zich op meerdere vlakken te ontwikkelen. We prikkelen hen om hun medemens te ontmoeten, de wereld te ontdekken en zo in hun kracht te staan. Zo wordt er met volle overgave gezorgd voor goed onderwijs en nieuwsgierige kinderen, die zich op hun beurt ontwikkelen tot jongeren die in verbinding staan met zichzelf, hun medemens en hun omgeving.

De wereld om ons heen staat niet stil. We spelen in op wat er om ons heen gebeurt. Dat doen we door jaarlijks een analyse te maken van de ontwikkelingen om vervolgens strategische speerpunten te kiezen die we uitwerken in onze jaarplannen. Daarbij leren we als scholen van en met elkaar, en houden we de kwaliteit van het onderwijs dat wij aanbieden in stand en maken het waar mogelijk nog beter. Door onze indeling in regio's, de hiervoor genoemde onderlinge afstemming tussen de scholen en de intensieve samenwerking met o.a. de medezeggenschapsraden, kinderopvang-organisaties, speciaal- en voortgezet onderwijs, regionale samenwerkingsverbanden en gemeenten maken we zo optimaal mogelijk gebruik van alle kennis en kunde die voorhanden is om uw kind van goed onderwijs te voorzien. Dat doen we graag en blijven we graag doen.

Met eventuele vragen kun u ons altijd benaderen via: communicatie@kopwerk.nl.

Ik wil u tot slot bedanken voor het vertrouwen dat u in ons stelt, en wens alle kinderen, ouders/verzorgers en alle collega's op school een leerzaam, betekenisvol en bovenal fijn en gezond schooljaar 2024-2025 toe.

Geert van Meerveld, (interim-)bestuurder Stichting Kopwerk

1. De school

Onze school is dé dorpsschool van Oudeschild. Sinds 1994 zijn wij gehuisvest in het huidige gebouw aan de Trompstraat. Onze school heeft een grote hal waar leerlingen zelfstandig en samen kunnen werken. Hier bevindt zich het werkplein. De hal wordt ook gebruikt voor uitvoeringen en momenten om samen te komen.

Een deel van de hal is door middel van een scheidingswand omgebouwd tot Taalklas. Zo'n twintig leerlingen uit met name Oekraïne, maar ook uit Jemen hebben hierdelen van de dag les.

Door afname van het aantal geboortes op heel Texel, is onze school kleiner geworden. In het gebouw staan een aantal lokalen leeg die we nu nog met veel plezier gebruiken. Groep 3/4 beschikt over een tweede lokaal en er is een extra lokaal bij de kleuters, waarin een beweegvloer van het Springlab is aangebracht.

We zijn druk bezig om na te denken over een duurzaam, toekomstbestendig gebouw, dat kleiner is maar wel aan onze eisen voldoet. Dit betekent: ruimte voor bewegend leren, zowel binnen als buiten en Boeiend onderwijs in een themalokaal: leren met je handen, via muziek of spel.

We beschikken over een groot schoolplein, dat tevens openbaar speelterrein is. Kinderen zijn altijd welkom om op het plein te spelen of te voetballen op het pannaveld.

Peuterspeelzaal De Kooterkeet is aan de zijde van het speellokaal aan de school vast gebouwd. Doelstelling voor de toekomst is: een nog betere doorgaande lijn van de peuterspeelzaal naar groep 1/2 door een nauwe samenwerking in ons gebouw. Samen met de andere Texelse scholen, de gemeente en kinderopvang is er nieuw beleid gemaakt dat gericht is op de ontwikkeling van het jonge kind. Het Springlab is hier voorbeeld van, waarmee zowel peuters als kleuters op gezonde wijze kunnen leren. De Kooterkeet biedt ook Buitenschoolse Opvang (BSO).

Ouders van de leerlingen uit groep 1/2 wachten hun kind op bij het plein, ingang Houtmanstraat. Ouders van gr 3 / 4 staan bij de hoofdingang van de Trompstraat en groep 5 t/m 8 gebruikt de ingang bij het pannaveld. Zo houden we het meeste overzicht en voorkomen we gevaarlijke situaties.

OBS De Bruinvis is één van de achtentwintig scholen van Stichting Kopwerk. Ook de stichting heeft een schoolgids. Deze kunt u inzien via de site: www.kopwerk.nl

1.1 Uitgangspunten, de basis van onze school.

Op de Bruinvis leer je anders! Onze lessen zijn een mix van digitale lessen, lessen op papier en andere vormen van leren, zoals bewegend en ontdekkend leren.

Onze school is een openbare school. We zijn het voorbeeld van 'de samenleving in het klein'. Op De Bruinvis worden de leerlingen zo goed mogelijk voorbereid op hun rol in de samenleving. Wij geven daarbij zelf het voorbeeld, door de manier waarop wij omgaan met elkaar, onze leerlingen, onze ouders en de omgeving van de school.

Wij werken vanuit de volgende waarden:
-openheid -verantwoordelijkheid -vertrouwen -betrokkenheid
Daarbij richten we ons op de volgende doelgroepen:
- kinderen : zij hebben structuur en duidelijkheid nodig binnen een veilige omgeving. - ouders : school en ouders zijn partners. - het dorp : de school heeft een spilfunctie in het dorp Oudeschild. - ons motto: samen maken wij er een fijne school van!
- OSG De Hogeberg: aansluiting met voortgezet onderwijs door samenwerking. - inspectie : wij behalen goede opbrengsten, passend bij onze populatie

Deze waarden betekenen voor ons het volgende:

openheid: op De Bruinvis is iedereen welkom. Voorwaarde is dat wij (ouders, leerkrachten en leerlingen) open staan voor elkaars ideeën en meningen en elkaar daarin respecteren.

verantwoordelijkheid: op de Bruinvis zijn leerkrachten samen verantwoordelijk voor het onderwijs. Wij begeleiden en ondersteunen onze leerlingen om zelf verantwoording te nemen voor hun leerproces en daar naar te handelen.

vertrouwen: op de Bruinvis gaan wij uit van wederzijds vertrouwen tussen leerlingen, ouders en leerkrachten en het vertrouwen dat je hebt in jezelf.

betrokkenheid: op De Bruinvis zijn leerkrachten actief betrokken bij het leerproces van onze leerlingen, de schoolontwikkeling en hun professionele ontwikkeling. Leerlingen en ouders voelen zich betrokken bij het leerproces van het kind.

In alle afspraken die wij op school maken, geven de waarden ons de basis van waaruit we werken. Ze zijn bepalend voor de keuzes die we maken.

1.2 Het pedagogisch klimaat

Het pedagogisch klimaat is van groot belang bij het kunnen leveren van prestaties.

We richten ons daarom op:

- **openheid:** we leren van en met elkaar. Fouten maken mag! Erover praten, samen naar een oplossing zoeken waardoor het de volgende keer beter kan, is een opdracht voor ons allemaal.
- **verantwoordelijkheid:** we zijn samen verantwoordelijk voor een veilig en prettig leerklimaat. Dit betekent dat:
 - leerlingen zorg dragen voor hun medeleerlingen, voor het materiaal en voor hun eigen schoolwerk.
 - het team samen de verantwoordelijkheid draagt voor alle leerlingen, de aangeboden lesstof, het schoolgebouw en de omgeving van de school.
 - het team, samen met de ouders en de leerlingen, de verantwoordelijkheid draagt voor een fijne tijd bij ons op school.
- **vertrouwen:** we richten ons op de ontwikkeling van het zelfvertrouwen van de leerlingen. Zelfvertrouwen zorgt ervoor dat je fouten maken mag, dat je in staat bent oplossingen te zoeken en dat je hulp kunt vragen. Vertrouwen betekent ook dat ouders hun kinderen bij ons in goede handen achter laten.
- **betrokkenheid:** openheid, verantwoordelijkheid en vertrouwen kunnen niet zonder betrokkenheid. We betrekken de ouders en leerlingen zoveel mogelijk bij het leerproces van hun kind en bij de school in het algemeen. Leerkrachten laten zien dat zij betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun leerlingen.

1.3 Sociale veiligheid en burgerschap

- Op basisschool De Bruinvis leer je voor het leven, vanuit een veilige omgeving.

Die veilige omgeving creëren wij samen, met behulp van KiVa.

KiVa is een Fins woord en betekent leuk of fijn. Een KiVa-school is een fijne school!



Wij vinden dat ieder kind recht heeft op een fijne schooltijd. KiVa wil hier graag samen met scholen aan werken. Daarvoor biedt KiVa een schoolbreed programma, gericht op positieve groepsvorming en het verbeteren van de sociale veiligheid.

Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en staat ouderbetrokkenheid hoog in het vaandel.

Vandaar ons motto: **samen maken wij er een fijne school van!**

KiVa is het enige programma in Nederland waarvan de effectiviteit wetenschappelijk is bewezen. Uit wetenschappelijk onderzoek blijkt dat KiVa:

- het school- en leerklimaat sterk verbetert;
- de leeropbrengsten verhoogt en leerprestaties verbetert;
- het welbevinden van de leerlingen verhoogt;
- effectief is in het tegengaan van pesten (preventief) en het oplossen daarvan (curatief);
- depressieve gevoelens bij leerlingen voorkomt en vermindert;
- leerkrachten vaardigheden aanleert om groepsproblemen te voorkomen en te verhelpen.

KiVa werkt preventief tegen pesten, signaleert pesten én lost het op.

KiVa werkt aan een positieve groepsnorm, maakt kinderen sociaal vaardiger en meer gezamenlijk verantwoordelijk voor een prettig leerklimaat.

Een schoolteam dat in KiVa is getraind werkt vanuit dezelfde uitgangspunten aan een positieve groep en het hanteert een zelfde aanpak als zich toch problemen voor doen.

De KiVa-lessen vormen een centraal onderdeel van het programma en bestaan uit tien thema's.

Maandelijks is er een nieuw thema aan de beurt.

Thema's groep 1 t/m 4		Thema's groep 5 t/m 8
Wie zijn wij?	1	Iedereen verdient respect
Gevoelens	2	In de groep
Wat is een fijne groep?	3	Wat is communicatie?
Iedereen is uniek	4	Plagen, ruzie of pesten?
Plagen, ruzie of pesten?	5	Verborgene vormen van pesten en cyberpesten
Rollen in de groep	6	
Samen zijn wij een fijne groep	7	Rollen in de groep
We helpen elkaar	8	Samen zijn we een fijne groep
Wat kan ik doen?	9	We helpen elkaar
KiVa – we doen het samen	10	Wat kan ik doen?
		KiVa – we doen het samen!

KiVa en Burgerschap: een goede match

Met KiVa werk je aan 8 van de 11 domeinen van burgerschap:

- Vrijheid en gelijkheid
- Macht en inspraak
- Democratische cultuur
- Identiteit
- Diversiteit
- Solidariteit
- Digitaal samenleven
- Denk en handelwijzen

De overige drie domeinen: duurzaamheid, globalisering en technologische ontwikkeling behandelen wij vanuit de onze wereld oriënterende methode Blink Wereld geïntegreerd.

1.4 Prioriteiten 2024-2025

Het onderwijsaanbod voor de verschillende leerlingen en de manieren waarop we de leerstof aanbieden, hebben op onze school de hoogste prioriteit. Daarbij onderzoeken we de inzet van een ontdek lab (leren met je handen) en verschillende vormen van bewegend leren.

Vanaf vorig schooljaar werken wij vanuit de leerlijnen. De leerlijnen geven aan waar de leerling staat en wat zijn volgende stap is. Door (minimaal) twee keer per schooljaar de IEP leerlingvolgsysteem toetsen af te nemen kan de leerling zien wat zijn of haar groei is ten opzichte van zichzelf, de groep en het landelijk gemiddelde van alle IEP gebruikers. Deze groei wordt zichtbaar gemaakt op de Talentenkaart van de leerling, die onderdeel is van het portfolio. Door de resultaten regelmatig met de leerlingen te bespreken in de kind gesprekken worden zij steeds meer eigenaar van het eigen leerproces.

Verder blijft het team zich ontwikkelen richting Boeiend onderwijs. Hiermee doen we meer recht aan de kwaliteiten en talenten van onze kinderen en kunnen we ons meer richten op het aanleren van vaardigheden die onze kinderen in de huidige maatschappij nodig hebben.

Binnen Boeiend onderwijs zijn een veilige omgeving; coöperatief leren; meervoudige intelligentie (waar ben jij knap in?); een rijke leeromgeving en integratie van vakken sleutelbegrippen.

Wij doen dat door de inzet van 5 grote thema's per jaar waarin wereld oriëntatie, cultuur, expressie, begrijpend lezen, rekenen, woordenschat, taal en Engels zijn geïntegreerd. Vanaf 2022 werken wij met Blink lezen. Hierdoor bieden we vanaf groep 4 ook het voortgezet technisch leesonderwijs aan vanuit Blink. Ieder jaar zoeken we hierbij aansluiting met de school brede thema's, maar we maken ook soms de keuze om aan te sluiten bij Lijn 3. In een 3-4 combinatiegroep blijft het afstemmen.

Naast het "gewone" oefenen met rekenen, spelling en lezen, oefenen we regelmatig op andere manieren. Door bewegen en doen; door tekenen of iets creëren. Hierdoor onthouden wij dingen beter en wordt leren leuk!

ICT speelt een belangrijke rol binnen ons onderwijs. We werken vanaf groep 3-4 op Chromebooks. Met de software van Snappet werken de leerlingen op hun eigen niveau aan hun doelen. Door onze lineaire roosters kan ieder kind aansluiten bij de juiste instructiegroep en de verwerking doen op een plek die daarbij past.

Om te laten zien wat de leerling heeft geleerd werken wij met het portfolio. Hierin verzamelt hij de resultaten van zijn werk en alle andere belangrijke dingen die hij wil laten zien. Dit is onderverdeeld in:

1. **Dit ben ik:** de leerling presenteert zichzelf en laat zien hoe goed hij zichzelf kent;
2. **Dit kan ik:** achter dit tabblad zitten o.a. de Talentenkaart vanuit de IEP;
3. **Hier ben ik trots op:** de leerling plaatst hier foto's, tekeningen of werkbladen, etc.

Op verzoek van ouders hebben wij aan hoofdstuk 2 (Dit kan ik) een rapportblad toegevoegd; samen met de Talentenkaart is er voor de leerling en de ouders een duidelijk overzicht van de vorderingen zichtbaar.

De leerkrachten houden regelmatig individuele gesprekken met de leerlingen. Vervolgens wordt het portfoliogesprek gevoerd met de leerling, ouders en leerkracht. Tijdens dit gesprek laat de leerling zien wat hij afgelopen periode heeft geleerd en waar hij zich de komende periode mee bezig wil houden.

Een belangrijk onderdeel van ons onderwijsaanbod is dat leerlingen veel met elkaar samenwerken. Uit onderzoek blijkt dat men het meeste leert door een ander te instrueren, door vertellen en samen ontdekken. Leerlingen uit verschillende groepen werken daarom veel met elkaar samen. De leerkracht geeft instructies en is gericht op het geven van positieve feedback tijdens het werken van de leerlingen. De instructietijden stemmen wij, zoals gezegd, op elkaar af, zodat leerlingen eenvoudig een instructie op een ander niveau kunnen volgen.

Binnen De Bruinvis werken wij vanuit een Growth Mindset (Carol Dweck), vanuit de overtuiging dat een mindset gericht op groei je verder brengt. We moedigen de leerlingen aan om fouten te zien als essentieel onderdeel van het leerproces. "Fouten maken moet, want anders kun je niet leren". We werken vanuit de kracht van NOG. Dit kan ik; dit kan ik bijna; dit kan ik NOG niet. Ook het werken met de Leerkuil van James Nottingham is onderdeel van onze aanpak.

Afgelopen schooljaren hebben we het programma KiVa volledig geïmplementeerd. Wij mogen ons al vanaf 2020 een echte KiVa school noemen! We blijven ons ontwikkelen op dit gebied en gaan aan de slag met andere werkvormen, zoals de klassenvergadering. We doen mee met een onderzoek over een uitbreiding van Kiva met SterkWerk. Dit schooljaar ligt de nadruk op het invoeren van SterkWerk door middel van het verdelen van rollen in de klas. De visie hierachter is dat elk kind kan bijdragen aan de groep. Medeverantwortelijk zijn voor betekent ook dat je inbreng hebt in het reilen en zelen binnen je groep. De klassenvergadering is hiervoor een middel.

2. Organisatie van het onderwijs

2.1 Schoolgrootte

Op de teldatum 1 februari 2024 zaten 98 kinderen op onze school.

We starten het schooljaar 2024-2025 in september met 87 leerlingen.

Van die 87 leerlingen komen er 18 uit Oekraïne. Zij volgen onderwijs binnen de groep met leeftijdsgenoten en krijgen pre-teaching of taalles in de Taalklas binnen de school.

Samen waar het kan en apart waar het moet.

De acht leerjaren zijn als volgt verdeeld:

Groep 1/2	18	leerlingen
Groep 3/4	18	leerlingen
Groep 5/6	25	leerlingen
Groep 7/8	23	leerlingen

We verwachten tijdens het schooljaar nog een instroom van minimaal 6 leerlingen in groep 1.

2.2 Het team van de Bruinvis

Komend schooljaar bestaat het team van De Bruinvis uit:

- 7 leerkrachten
- 1 leraarondersteuner
- 1 intern begeleider
- 1 schoolleider
- 2 onderwijsassistentes
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 1 vakleerkracht muziek
- 1 schoolvrijwilligster

De schoolleider en de intern begeleider werken in elkaars verlengde en vormen samen met de directieondersteuner (locatieverantwoordelijke leerkracht) de aansturing van onze school. Zij hebben regelmatig overleg over het reilen en zeilen van de school. De intern begeleider is gespecialiseerd in de ondersteuning van leerlingen die dat nodig hebben en begeleidt en coacht daarin de leerkrachten.

De schoolleider heeft naast een coachende taak op didactisch en pedagogisch gebied, ook een controlerende taak. Als de schoolleider afwezig is wordt de dagelijkse leiding overgenomen door de directieondersteuner. Zij heeft ook een onderwijsinhoudelijke taak op het gebied van lezen en bewegend leren. Samen met het team zetten zij lijnen uit om het onderwijs op De Bruinvis nog beter te maken.

Leerkrachten besteden de meeste tijd aan lesgeven en alles wat daarbij hoort. Daarnaast hebben zij ook andere taken zoals:

- cultuur- of leescoördinator
- taken in de medezeggenschapsraad, ouderraad, BHV, ICT, etc.

De onderwijsassistenten en leraarondersteuner(s) werken in meerdere groepen samen met de leerkrachten en begeleiden leerlingen die dat nodig hebben. Ook binnen de Taalklas. Daarnaast hebben wij veel stagiaires binnen onze school. Zij komen van de Pabo's, vanuit de opleiding onderwijsassistent, maar ook maatschappelijke stages vanuit andere onderwijsvormen zijn mogelijk.

2.3 Activiteiten in groep 1/2

- Het leerstofaanbod

In de kleutergroep volgen we de ontwikkeling van de kinderen en passen hier activiteiten op aan. Er wordt hoofdzakelijk gewerkt vanuit thema's, waarbij er een ruim aanbod is van spel, kring/gespreksactiviteiten, lees/schrijfactiviteiten, onderzoek, reken/wiskundeactiviteiten, constructieve en beeldende activiteiten. Vooral met de oudere kleuters worden ook voorbereidende lees- en rekenactiviteiten gedaan.

Voor het ontwikkelen van de fijne motoriek wordt gebruik gemaakt van de methodiek van "Schrijf dans". Met deze voorbereidende schrijfoefeningen ontstaat er een doorgaande lijn met de in groep 3 gebruikte schrijfmethode "Klinkers", die naadloos aansluit bij de leesmethode "Lijn 3".

Wij werken in de kleutergroep bijna dagelijks met de beweegvloer. Kinderen leren zo spelenderwijs kleuren, vormen, letters, getallen etc. Het is leerzaam en leuk!



Boven alles is het van belang dat er voor kleuters naast vaste regels een vaste regelmaat in de dagindeling is. Dat geeft rust en zekerheid. Om dat te bewerkstelligen wordt er gewerkt met dagritmekaarten, een planbord, routine liedjes en de kleurenklok. Ook is het belangrijk om in de kleutergroep al aandacht te geven aan zelfstandigheid. Het planbord is hier een goede oefening voor, daarnaast starten de oudere kleuters met een (simpele vorm) van een dag of weektaak.

- Het leerlingvolgsysteem in groep 1/2

De ontwikkeling van de kinderen wordt middels observatie bijgehouden in het "Ontwikkel Volg Model Jonge Kinderen" (OVMJK). OVMJK is het uitgangspunt voor het aanbod in de klas. Zo proberen we zo goed mogelijk aan te sluiten bij de ontwikkeling van de kinderen. Resultaten en bijzonderheden worden zo snel mogelijk met ouders besproken. Voor jonge kinderen die na observatie en analyse door de leerkracht en ib-er extra ondersteuning nodig hebben wordt samen met de ouders een groeidocument opgesteld. Zie voor meer informatie rondom de zorg en ondersteuning hoofdstuk 3.

- Voor het eerst naar school

Als uw kind vier jaar is mag het naar de basisschool. Voordat uw kind echt naar school gaat, is er een eerste kennismaking met de school en de schoolleiding. In een gesprek wordt u geïnformeerd over de school en rondgeleid. U kunt uw kind op ieder moment inschrijven. Vanaf het moment dat uw kind 3 jaar en 10 maanden oud is, kan het 2 keer komen wennen in de groep. De eerste keer mag u hier als ouder gedeeltelijk bij aanwezig zijn. Uw kind kan dan kennismaken met de leerkracht en de andere leerlingen. Ook krijgt hij of zij een indruk hoe het eraan toe gaat in de kleutergroep. Als uw kind 4 jaar is, mag het naar school. We starten met de ochtenden en in overleg met de leerkracht wordt dit uitgebouwd naar hele dagen.

Kinderen worden leerplichtig op de eerste schooldag van de maand, volgend op de maand waarin zij vijf jaar zijn geworden. Anders gezegd; uw kind moet naar school op zijn vijfde en mag naar school op zijn vierde. De volledige leerplicht duurt tot en met het schooljaar waarin de jongere zestien jaar wordt.

- Duur van de kleuterperiode

Door observatie en toetsing wordt door de leerkrachten en de intern begeleider bekeken welke kinderen korter of langer moeten kleuteren. Uitgangspunt is daarbij dat een kleuter zowel op cognitief als sociaal-emotioneel gebied zich zo ontwikkeld heeft, dat een goede doorgaande lijn richting groep 3 mogelijk is. Om de overgang naar groep 3 soepel te laten verlopen, gaan de leerlingen van groep 2 in kleine groepjes voor de zomervakantie een ochtend meedoen in groep 3-4.

Binnen Stichting Kopwerk wordt hetzelfde protocol gebruikt, waarin de doorstroming of verlenging staat beschreven. Dit kunt u vinden in het Ondersteuningsplan van Stichting Kopwerk.

2.4 Activiteiten in groep 3 en hoger

-Algemeen

We vinden het belangrijk dat leerlingen van elkaar en met elkaar kunnen leren. Het ene schooljaar zijn zij jongsten, het andere jaar oudsten. Daarnaast werken leerlingen van groep 4 t/m 8 vanaf de eerste lesdag samen op verschillende plekken binnen de school, zoals bijvoorbeeld de hal. We leren de kinderen dat zij anderen kunnen helpen.

Wij richten we ons op het werken met leerlijnen. Dit betekent dat iedere leerling zijn eigen niveau lesstof krijgt aangeboden op het gebied van rekenen, spelling en woordenschat. ICT speelt hier een belangrijke ondersteunende rol in. In groep 4 t/m 8 heeft iedere leerling een Chromebook waarop hij de door de leerkracht geïnstrueerde lesstof kan verwerken. Dit kan met behulp van onze digitale lesmethodes. Deze lesmethodes zijn adaptief (afgestemd op de behoeftes van de leerlingen) en verwerken het gemaakte werk automatisch. Dat betekent dat de leerlingen onmiddellijk kunnen zien waar hun ontwikkelpunten liggen en de leerkracht het leerproces kan volgen om zo de juiste interventies te doen.

Overigens werken onze leerlingen niet de hele lesdag op de computer. Pen en papier, maar ook potloden, stiften en krijt nemen nog steeds een belangrijke plaats in binnen ons onderwijs. We laten uw kind graag ervaren hoe de echte wereld is.

- Lezen

In onze samenleving wordt een sterk beroep op de leesvaardigheid gedaan. Goed leren lezen is dus van essentieel belang. Als kinderen niet goed leren lezen, zijn ze begrensd in hun mogelijkheden op allerlei terreinen.

In groep 1/2 worden voorbereidende activiteiten gedaan die het leren lezen in groep 3 bevorderen. In groep 3 maken we gebruik van de methode *Lijn 3*. Deze methode biedt zowel het lezen als het schrijven (spelling) geïntegreerd aan. Vaak kunnen de kinderen rond kerstmis al een kleine tekst lezen.

Na het aanvankelijk lezen in groep 3, wordt vanaf groep 4 Blink Lezen ingezet. Deze methode is gelinkt aan de thema's van wereldoriëntatie. Zo wordt op een geïntegreerde manier dagelijks geoefend met technisch lezen. Doordat de kinderen samen een echt boek lezen, gaan ze samen op onderzoek; is de motivatie hoog en beïnvloed dat de resultaten op een positieve manier. Het voorleesboek is afgestemd op het thema en ook de begrijpend leesopdrachten vanuit Blink en Close reading passen binnen het thema. Zo is lezen niet alleen noodzakelijk, maar ook leuk!

Al vanaf groep 1 wordt er veel aandacht besteed aan het bevorderen van het leesplezier. In de groepen 1 t/m 8 wordt veelvuldig voorgelezen. In de hogere groepen wordt aan boekpromotie gedaan. Het leesplezier wordt ook bevorderd, doordat ieder kind vanaf groep 3 elke dag zelfstandig leest in een zelfgekozen boek.

De bibliotheek zorgt voor vele nieuwe boeken waar gedurende het schooljaar uit gekozen kan worden. Ook zijn er momenten in de week waarbij kinderen samenlezen of toneellezen.

Op De Bruinvis gebruiken we Close reading, een verdiepende manier van begrijpend lezen, waarbij de inhoud van een complexe tekst centraal staat en kinderen op een actieve manier aan de slag gaan met de tekst. Het hele team is hierin geschoold.

Blink Lezen werkt vanuit eenzelfde visie, waardoor wij ieder kind een rijk leesaanbod bieden passend bij onze thema's. Maar wat vooral belangrijk is, is het kweken van leeshonger! Lezen vergroot je woordenschat, maar ook je inzichten op sociaal gebied.

LEZEN VERGROOT JE WERELD!

Hoe vaker kinderen lezen, hoe beter ze er in worden! We vragen u daarom het lezen thuis **ook** te stimuleren.

- Schrijven

Zodra de motorische ontwikkeling van het kind het toelaat wordt er gewerkt aan de ontwikkeling van een handschrift. We werken met de schrijfmethode Klinkers in groep 3 t/m 8. Deze methode sluit direct aan bij de leesmethode die op school gebruikt wordt. De leerlingen van groep 1/2 bereiden zich voor op het leren schrijven door allerlei oefeningen te doen voor de grove en fijne motoriek. Daarnaast werken wij met Schrijfdans.

- Taal

Voor taal zitten we in een overgangssituatie. Blink Lezen is druk bezig met het ontwikkelen van een taaldeel, dat aansluit bij de rest van hun aanbod. Dit is echter nog niet helemaal klaar. In de tussentijd werken wij met de werkboeken vanuit Snappet, aangevuld met onze oude taalmethode Taalactief.

Voor spelling hebben we de methode "Staal spelling" voor groep 4 t/m 8 geïmplementeerd. Deze methode is een prima uitbreiding gebleken van ons huidige aanbod. Dit zien we terug in de resultaten.

Er wordt ruime aandacht besteed aan de woordenschatontwikkeling. We werken met "het woord van de dag" in alle groepen. In groep 1 / 2 en de Taalklas werken we vanuit de methode Logo 3000. In alle groepen integreren we de woordenschat met de thema's.

- Rekenen

We werken op onze school met Snappet, waarbij de methode *De wereld in getallen* onderliggend is. We bieden de onderdelen vanuit de leerlijnen aan. Rekenen oefenen op je Chromebook is fijn, maar rekenen vanuit bewegend leren of vanuit een echte situatie (denk aan het maken van een cake) vinden we helemaal passend voor onze kinderen.

- Wereld oriënterende vakken

De wereld oriënterende vakken zijn aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs. We gebruiken hiervoor de methode "Blink geïntegreerd" vanaf groep 3. De kleuters doen mee met de 5 thema's die de kapstok van ons onderwijs vormen. De 5 thema's komen uit Blink en sluiten aan, waar mogelijk, bij de methode Blink Engels, Lijn 3 en Kiva. Hierbij is de ene keer Blink Wereld en de andere keer Blink lezen leidend.

De lokale geschiedenis wordt aangeboden als onderdeel van de thema's. Daarnaast zijn de delen geestelijke stromingen, verkeerseducatie, bevordering gezond gedrag, milieueducatie en actief burgerschap onderdeel van de wereld oriënterende vakken.

- Engels

Wij geven Engels vanaf groep 1. We gebruiken hiervoor de methode Blink Engels. Het is een digitale methode die werkt met songteksten als uitgangspunt.

- Expressie

In alle groepen is expressie een onderdeel binnen het onderwijsleerpakket. Wij vinden het belangrijk dat een kind zich expressief en creatief kan ontwikkelen. Creativiteit staat daarbij voorop. Het eindproduct is minder belangrijk dan het proces. Leerkrachten maken gebruik van de methode "Laat maar zien".

In samenwerking met de Texelse muziek en dansschool Artex gaan we ook komend schooljaar aan de slag met de cultuurloper. Hierbij hebben wij als team gekozen voor het integreren van Cultuur en expressie binnen de thema's. We kunnen onze eigen wensen aangeven bij Artex. Zij zorgen dan voor de juiste expertise bij ons op school.



- Muziek

In samenwerking met de Muziek en Dansschool Artex is er op Texel een vakleerkracht muziek aangesteld. De vakleerkracht geeft op alle Texelse scholen muziekles. Zij geeft 1x in de 2 weken muziekles aan de groep 1 t/m 8.

Om het jaar krijgen de kinderen van groep 5 / 6 de mogelijkheid om kennis te maken met een muziekinstrument (IMV). Ook deze lessen worden verzorgd vanuit Artex.

- 21-eeuwse vaardigheden

De 21-eeuwse vaardigheden bestaan uit: creativiteit, probleemoplossend vermogen, samenwerken, communicatie, ICT, sociale en culturele vaardigheden

Ieder jaar vinden er groep doorbrekende projecten plaats waarbij de kinderen kunnen kiezen uit verschillend aanbod. Twee weken per jaar staat mediawijsheid centraal. We doen dit in de Week van de Mediawijsheid (groep 5 t/m 8) Tijdens deze weken staan gedrag op internet, de mogelijkheden en de gevaren van internet centraal. Het programma is afgestemd op de leeftijd van de leerlingen.

Het is de kinderen niet toegestaan mobiele telefoons, spelcomputers, tablets etc. mee naar school te nemen, tenzij de leerkracht aangeeft deze apparaten in de les te willen gebruiken.

- Bewegingsonderwijs

Gym, spel, en bewegen op muziek zijn onderdelen van bewegingsonderwijs. De kleuters maken daarbij gebruik van het speellokaal. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen les van een vakleerkracht gymnastiek. Twee keer per week krijgen de groepen 3 t/m 8 gymlessen in de gymzaal bij dorpshuis 't Skiltje.

Tijdens de (gym)lessen wordt er zoveel mogelijk in groepen gewerkt, waardoor sociale vaardigheden als samenwerken, elkaar helpen, sportiviteit en rekening houden met elkaar, geoefend worden. Kinderen (in beginsel in de groepen 1 t/m 5) die problemen hebben aangaande hun bewegen en/of andere motorische achterstanden hebben kunnen in aanmerking komen voor aanvullende lessen "Motorisch Remedial Teaching" (MRT). In deze lessen komt vooral de grove motoriek aan bod, maar werken we ook aan een stukje (faal)angst reductie.

- Het dagelijks werk van kinderen

Het dagelijks werk van kinderen kan zowel door de leerkracht als door de leerlingen zelf nagekeken worden. De leerkracht heeft hierbij uiteraard een controlerende taak. Het dagelijks werk wordt regelmatig getoetst door middel van methode gebonden toetsen. De resultaten worden door de groepsleerkracht bijgehouden.

De kinderen van groep 3 t/m 8 hebben een eigen inlogcode voor Snappet en Zuluconnect. Hiermee kunnen ze ook thuis aan de slag en kunt u als ouder meekijken met het werk van uw kind.

- Huiswerk

Wij geven aan de leerlingen huiswerk mee. Dat start met kleine opdrachtjes zoals iets van thuis meenemen, een krantenberichtje opzoeken, tot een spreekbeurt voorbereiden, woordjes/topografie leren, etc. Huiswerk kan in kleine vorm vanaf groep 3 worden meegegeven.

We doen dit om kinderen te laten wennen dat er soms ook iets na schooltijd voor school moet worden gedaan, met als uiteindelijk doel een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Met name het leren plannen is een belangrijk onderdeel dat geoefend wordt met deze huiswerkopdrachten.

Methode-overzicht

Op De Bruinvis maken we gebruik van de volgende methodes:

Voorbereidend lezen	Bronnenboek Fonemisch bewustzijn
Voorbereidend rekenen	Bronnenboek Gecijferd bewustzijn en WIG
Voorbereidend schrijven	Schrijfdans
Aanvankelijk lezen	Lijn 3
Voortgezet technisch lezen	Blink Lezen en Ralfi lezen of Sprint
Rekenen	Wereld in getallen groep 3 Snappet groep 4 t/m 8
Taal	Taalactief / Taal vanuit Snappet
Spelling	Staal spelling groep 4 t/m 8
Woordenschat	Close reading lessen / Logo 3000 / thema's
Begrijpend lezen	Close Reading aansluitend op Blink lezen en de thema's WO
Schrijven	Klinkers
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kiva
Burgerschap	Kiva / Blink
Engels	Blink Engels groep 1 t/m 8
Wereld Oriëntatie	Blink Wereld geïntegreerd
Verkeer	Streetwise
Muziek	Vakleerkracht muziek en 123 Zing / Dans
Bewegingsonderwijs	Vakleerkracht gym
Expressie / handvaardigheid	Laat maar Zien / laat maar spelen

2.5 Groep 8

- Schooladvisering

De schooladvisering naar het middelbaar onderwijs start eind groep 6. Zowel ouders, als leerkrachten spreken hun verwachtingen uit voor de schooladvisering in groep 8. Via het IEP leerlingvolgsysteem (Inzicht Eigen Profiel) kan de eventuele uitstroom al worden voorspeld. De leerkrachten geven begin groep 8 een voorlopig advies, dat na de toetsen van periode 1 IEP LVS omgezet wordt in een definitief advies.

In februari maken de leerlingen uit groep 8 de IEP doorstroomtoets. Het resultaat van ons leerlingvolgsysteem en de doorstroomtoets is onderdeel van de advisering.

Hieronder ziet u alle data nog even in schema.

Kopwerk breed zijn voor het schooljaar 2024-2025 de volgende afspraken vastgelegd betreffende de schooladviezen van groep 8 leerlingen.

1. November 2024-> voorlopige schooladviezen vaststellen -> IB en leerkracht groep 8 na afname IEP LVS
2. Januari 2025 -> voorlopig schooladvies delen met ouders en leerling (tussen 10 januari en 31 januari) -> IB en leerkracht groep 8
3. Maart 2025-> vaststellen definitief schooladvies -> IB en leerkracht groep 8
4. Maart 2025-> definitief schooladvies delen met ouders en leerling (uiterlijk 15 maart 2025) -> leerkracht groep 8

Na het definitieve adviesgesprek kunt u uw kind opgeven bij OSG De Hogeberg in Den Burg. U kunt natuurlijk ook kiezen voor een middelbare school aan de overkant.

In het leerling-dossier wordt een aantal relevante zaken met betrekking tot het advies bewaard. Deze gegevens blijven op de basisschool en worden na het vertrek van leerlingen na 5 jaren uit het archief verwijderd en vernietigd.

Met de school voor voortgezet onderwijs, OSG De Hogeberg, bestaat een goed contact. Regelmatig worden wij op de hoogte gehouden van de resultaten van de leerlingen in de brugklas en het tweede leerjaar. Hieruit is voor ons o.a. af te leiden of de advisering al dan niet juist is geweest.

- Op kamp en de musical in groep 7/8

Groep 8 vormt samen met groep 7 een combinatiegroep 8. Voor groep 8 staat voorop dat de leerlingen aan het einde van het schooljaar een mooi afscheid hebben van hun basisschoolperiode. Het schoolkamp vindt plaats aan het begin van het schooljaar. Het belangrijkste argument daarvoor is dat op kamp gaan van groot belang is voor de groepsvorming. Daar willen we graag het hele jaar de vruchten van plukken.

De afscheidsmusical aan het einde van het jaar wordt door groep 7/8 uitgevoerd.

2.6 Andere activiteiten

- Sportevenementen

Ieder schooljaar worden er door de vakleerkrachten gymnastiekonderwijs die op Texel het gymonderwijs verzorgen, diverse sportdagen georganiseerd.

- Bibliotheek

Elk jaar verzorgt de bibliotheek een programma voor de verschillende groepen. De school legt wensen voor aan de bieb. Het personeel van de bieb zorgt voor een passend aanbod. De programma's vinden deels op school deels in de bibliotheek plaats. Daarnaast verzorgt de bibliotheek themacollecties.

- Culturele activiteiten

Naast de diverse themaprojecten wordt er aan de lokale cultuur (geschiedenis) aandacht besteed. In samenwerking met de verschillende musea op Texel zijn er lesmappen over het Texels cultureel erfgoed samengesteld voor alle groepen. Hier wordt jaarlijks aan gewerkt.

- Excursies

Regelmatig gaan er groepen op excursie (bijv. naar een museum, de boerderij, de molen, de kapper, het vliegveld etc.). In de bovenbouw is het mogelijk dat we ergens naar toegaan op de fiets. U wordt hiervan vooraf op de hoogte gesteld.

- Schoolreizen

Groep 1 t/m 6 gaan ieder jaar aan het begin van het schooljaar op schoolreis. Groep 7/8 gaat in deze periode op kamp. Een schoolreis wordt voor iedere groep georganiseerd en staat in het teken van groepsvorming.



3. Zorg voor kinderen

- Toelatingsprocedure

Voordat een kind naar school gaat, is er een eerste kennismaking met de school en de schoolleiding. In een gesprek worden de ouders geïnformeerd over de school en volgt er een rondleiding. (zie verder hoofdstuk 2.3 Voor het eerst naar school.)

Door de schoolleiding wordt ten aanzien van het toelatingsbeleid als algemene regel gehanteerd dat als er al een kind van een gezin op school zit, de volgende kinderen uit dat gezin in principe ook en eventueel met voorrang aangenomen worden.

- Leerlingen van een andere school op Texel

De scholen op Texel hebben afspraken gemaakt over de instroom van leerlingen die van een andere Texelse school komen. U kunt in principe direct contact opnemen met onze school dan plannen we een kennismakingsgesprek. Dit kan nadat u bij uw huidige school gemeld heeft dat u zich aan het oriënteren bent bij een nieuwe school. Eventuele onderwijs-adviezen van die school nemen wij mee in het aannameproces. Als er onderzoeken lopen op de huidige school van uw kind dan zullen wij adviseren dat die eerst worden afgerond.

- Ziek melden

Mocht uw kind ziek zijn of om een andere reden niet naar school kunnen, dan horen wij dat graag voor de school begint. Dit kan telefonisch of via de Kwieb.

- Naar huis zenden

Mocht het in geval van nood zo zijn dat kinderen naar huis gezonden moeten worden (of er is door bepaalde gebeurtenissen geen school) dan gebeurt dat zeer zorgvuldig. De ouders worden hierover ingelicht via de Kwieb.

Kinderen, waarvan ouders of andere verantwoordelijke personen niet bereikt kunnen worden, worden niet naar huis gezonden, maar op of door school opgevangen.

We laten kinderen tijdens schooltijd (bijvoorbeeld als ze ziek worden, of naar een arts moeten) niet alleen naar huis gaan. Het kind dient door een ouder/verzorger of een door haar/hem gemachtigde volwassene, van school gehaald te worden.

- Analyse, doelen en activiteiten

Tijdens en na de lesdag wordt per leerling (indien nodig) aandachtspunten genoteerd.

In de dagplanning wordt direct een actie gepland voor de dagen daarop. Als na 1 interventie blijkt dat dit voldoende resultaat heeft geboden, wordt het aandachtspunt afgestreept. Blijkt dat een aandachtspunt om voortdurende herhaling vraagt, dan wordt dit punt meegenomen in het didactisch groepsverzicht.

3.1 Passend onderwijs

Alle scholen in Nederland hebben een zorgplicht. Dit betekent dat scholen ervoor verantwoordelijk zijn om elk kind een goede onderwijsplek te bieden. Om aan alle kinderen daadwerkelijk een goede onderwijsplek te kunnen bieden, vormen reguliere en speciale scholen samen regionale samenwerkingsverbanden. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over de ondersteuning aan leerlingen en de bekostiging daarvan. Op Texel behoren alle basisscholen tot het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland. Voor meer informatie verwijzen we u naar: www.swvkopvannoordholland.nl

3.2 Leerlingvolgsysteem

Van ieder kind wordt na aanmelding een leerling-dossier aangelegd. Daarin worden persoonlijke gegevens, verslagen van gesprekken met ouders, verslagen van speciale onderzoeken, handelingsplannen, toets- en rapportgegevens bewaard.

In de loop van het jaar wordt de leerling door middel van observaties en toetsen die bij de methode horen gevolgd. Daarnaast worden er (minimaal) 2 keer per jaar methode-onafhankelijke toetsen afgenomen. Naast de ontwikkelingen op kennisgebied worden ook de ontwikkelingen op sociaal-emotioneel gebied gevolgd, dit doen wij via de monitoring van KiVa. Wij maken gebruik van het IEP leerlingvolgsysteem, waarbij het complete kind in beeld wordt gebracht volgens het hoofd, hart, handenprincipe. We toetsen om te ontwikkelen en om de ontwikkeling van ieder kind te kunnen volgen, niet om af te rekenen. De toetsen worden over het algemeen digitaal afgenomen, waardoor er minder na te kijken is en wij die tijd kunnen besteden aan andere belangrijke zaken rondom uw kind. Het IEP LVS geeft leerlingen inzicht in hun eigen ontwikkeling. Hierdoor krijgt uw kind meer de regie over het eigen leren. Het gebruik van de IEP is een mooie aansluiting op het werken met leerlijnen en het stimuleren van eigenaarschap.

3.3 Speciale zorg en ondersteuning

Voor iedere leerling wordt een individueel leerling overzicht gemaakt. Hierin staan de belemmerende en stimulerende factoren, de resultaten van methode- en niet-gebonden toetsen en de leerdoelen voor de komende periode. Indien nodig worden toetsen afgenomen, observaties verricht of vindt er een nader onderzoek plaats.

Na een toets wordt er door de leerkracht een analyse gemaakt en worden er, al dan niet in samenspraak met de leerling, doelen gesteld. De activiteiten die leiden tot het behalen van de gestelde doelen worden in de dag- of weekplanning gezet. Deze planning wordt tot de volgende toets uitgezet. Het is ook mogelijk dat er andere vormen van ondersteuning nodig zijn. De ondersteuning die geboden wordt is op vier niveaus onderverdeeld.

Niveau 1 (schoolniveau)

De leerkracht observeert de leerling en beschrijft zijn/haar gedrag en resultaten. De resultaten van methode gebonden toetsen bieden goede aanwijzingen. De leerkracht biedt zelf de ondersteuning aan, bijvoorbeeld door gebruik te maken van effectieve instructie, aangepaste leerstofinhouden, aanvullende instructie en het differentiëren in aanbod en tijd bij verwerkingsactiviteiten.

Niveau 2 (schoolniveau)

Als het eerste niveau van ondersteuning niet genoeg heeft opgeleverd, kan de leerkracht besluiten om bijvoorbeeld de ondersteuning te intensiveren, de intern begeleider van de school te consulteren of de leerling in te brengen in een teambespreking. Dit overleg zal doorgaans leiden tot meer gerichte ondersteuning die verantwoord wordt in een plan op leerlingniveau. Ondersteuning die buiten de groep gegeven wordt, kan daar onderdeel van uitmaken. De groepsleerkracht en ouders bespreken het vervolg.

Niveau 3 (schoolniveau)

Leerlingen die ondanks de geschetste ondersteuning onvoldoende succesvol blijven, worden besproken in het Ondersteunings Team (OT) van de school.

De samenstelling van het OT bestaat uit de directeur, de Intern Begeleider, een orthopedagoog, de leerkracht, eventueel een leerling die wordt ingebracht in het overleg en de ouders van de betreffende leerling. Op verzoek kunnen ook externe deskundigen aanschuiven bij dit overleg. In gezamenlijk overleg wordt een groeidocument ingevuld, op basis waarvan de extra ondersteuning voor de leerling wordt georganiseerd.

Het onderwijsondersteuningsteam kent doorgaans een vaste procedure van inbreng en de bespreking kan leiden tot:

- een verdere intensivering of aanpassing van de geboden ondersteuning op school;
- het uitvoeren van handelingsgericht/ psychologisch onderzoek in overleg met de ouders
- het aanvragen van een arrangement voor extra ondersteuning

Een aanvraag voor extra ondersteuning wordt gedaan bij het Samenwerkingsverband.

Niveau 4: plaatsing op een andere (reguliere) school voor PO, SBaO of SO

In voorkomende gevallen zal in het belang van de leerling gekozen worden voor een plaatsing op een andere school. Naast plaatsing op een andere school voor regulier primair onderwijs (PO) kan dit een plaatsing zijn op een school voor speciaal basisonderwijs (SBaO) Dit is meestal de Kompasschool in Den Burg, of een school voor Speciaal Onderwijs (SO). Criteria hiervoor liggen op het gebied van leerachterstanden of gedragsproblematiek. De Commissie Toelating Onderwijs (CTO) bepaalt op basis van het groeidocument of deze plaatsing aan de criteria voldoet.



Ook kan het gebeuren dat een school aan de grenzen komt van de ondersteuning die zij kan bieden aan een leerling. Deze grenzen worden bereikt als:

- de leerling de draagkracht van de groepsleerkracht en de school te boven gaat;
- er zijn geen mogelijkheden meer voor ondersteuning en/of overplaatsing naar een andere groep en/of andere school binnen de scholengroep;
- ondanks de ondersteuning er geen progressie is;
- de veiligheid van andere kinderen in het geding is;
- de ondersteuning zoveel vraagt van de groepsleerkracht dat de aandacht voor de overige kinderen onverantwoord tekort schiet.

In alle gevallen geldt dat de school samen met de ouders op zoek gaat naar een andere passende plek in het onderwijs voor de betreffende leerling op Texel of in de Kop van Noord-Holland.

Verlengde leerweg

Het kan voorkomen dat een kind over twee groepen drie jaar doet. We spreken dan van een “verlengde leerweg”. Wij zoeken de oplossing in het aanpassen van de gestelde taken en verscheidenheid in de verwerking van de taken. Zowel voor de kinderen die een verlengde leerweg volgen als voor de meerkunners zijn er programma’s en materialen in school aanwezig.

Plusklas

Iedere leerling ontvangt de ondersteuning die hij nodig heeft. Dit geldt ook voor leerlingen die beter presteren dan gemiddeld. In de groep krijgen zij een ander onderwijsaanbod. Dit kan gebeuren via compacten en verrijken, verdieping en verbreding. Als een leerling niet voldoende heeft aan het aanbod op de eigen school, kan plaatsing in de bovenschoolse plusklas worden aangevraagd. De bovenschoolse plusklas op Texel wordt door het samenwerkingsverband ‘Kop van Noord-Holland’ georganiseerd. De plusklas is in Den Burg gesitueerd. De leerlingen komen één ochtend per week bij elkaar.

Het samenwerkingsverband hanteert de volgende criteria voor plaatsing in de plusklas:

Er is sprake van hoogbegaafdheid, blijkt uit een totale intelligentie gelijk of hoger dan 130 en de leerling beschikt over voldoende leer- en persoonlijkheidseigenschappen kenmerkend voor hoogbegaafdheid, zoals: snel van begrip, in staat zijn grote denkstappen te nemen, zeer goed geheugen, sterke taalvaardigheden en creatief denkvermogen. De externe plusklas is niet voor alle (hoog)begaafde leerlingen. Er moet tevens sprake zijn van lijdensdruk.

De criteria voor plaatsing in de plusklas zijn te vinden in het beleid (hoog)begaafden van Kopwerk.

Aandachtsfunctionaris Kindermishandeling

Sinds 1 januari 2013 heeft de school een meldingsplicht als het gaat om de constatering van “huiselijk geweld en kindermishandeling”. Elke school wordt geadviseerd een zgn. “Aandachtsfunctionaris kindermishandeling” te hebben. De aandachtsfunctionaris voor De Bruinvis is mevrouw L. v.d. Kreeke. Zij is te bereiken via: l.vandekreeke@kopwerk.nl

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Stichting Kopwerk maakt gebruik van de verbeterde meldcode voor Huiselijk Geweld en Kindermishandeling.

De meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling helpt onze school om te gaan met het vermoeden van geweld of mishandeling in de thuissituatie van een kind. De school doorloopt vijf stappen voordat zij een melding doen bij Veilig Thuis. Meer informatie over deze meldcode kunt u vinden op:

<https://kopwerk.nl/informatie/meldcode-huiselijk-geweld-en-kindermishandeling>

- Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

Opvoeden en opgroeien is leuk, maar soms ook lastig. Als ouders er samen met hun omgeving niet uitkomen, kunnen zij best wat advies of hulp gebruiken. Of het nu gaat om babyverzorging of om pubers, om voeding en gezondheid of om gedrag en ontwikkeling. Er zijn tal van organisaties en professionals die hierbij kunnen helpen. Bij het Sociaal Team Texel (STT) kunt u terecht voor vragen over opvoeden en opgroeien. Hoe het sociaal team werkt vindt u terug op <https://www.texel.nl/sociaalteam>



Daar kunt u 24 uur per dag terecht voor informatie over opvoeden en opgroeien. Informatie over tal van onderwerpen en veel gestelde vragen vindt u hier terug.

Voor direct contact (anoniem) kunt u contact opnemen met, Miranda van Lieshout, de schoolmaatschappelijk werker van het Sociaal Team Texel.

Dit kan via telefoonnummer: 06-82060222 of per e-mail: m.vanlieshout@meewering.nl

Zij is van maandag tot en met donderdag van 9:00 uur tot 17:00 uur te bereiken.

4. Schooljaar 2024-2025

4.1 Groepsindeling

Groep	Leerkracht
1-2	Gemma Drijver / Sietske Bakker
3-4	Thomas Heijdeman
5-6	Debby Kieft / Linda Daalder
7-8	Remco Koelewijn
Taalondersteuners	Natascha Lescauwaet en Senna Poede
Intern begeleider	Leonora v/d Kreeke
Schoolleider	Yvonne de Jager
Vakleerkracht gym	Sandra Bremer
Vakleerkracht muziek	Mariken Stoverinck
Leraarondersteuner	Sanne Vlaming
School vrijwilligster	Marian Hendriks

4.2 Vervanging bij ziekte

Tijdens (langdurige) ziekte, buitengewoon verlof of studieverlof moet uw kind nog steeds les kunnen krijgen. Daarom is het van belang dat er voldoende vervangend personeel beschikbaar is. Binnen de Stichting Kopwerk is er een invalpool. Mocht uw kind een invaller in de groep krijgen dan wordt u daar via de Kwieb van op de hoogte gebracht (als daar nog tijd voor is). Het lukt niet altijd om een invaller te krijgen. We proberen dit dan eerst binnen school op te lossen. Mocht dat niet lukken, dan is het in het uiterste geval mogelijk dat we u via de Kwieb melden dat uw kind die dag niet naar school kan komen.

4.3 Stagiaires

Wij begeleiden (indien de situatie zich voordoet/ het toelaat) geregeld stagiaires van de PABO (Pedagogische Academie Basisonderwijs), VMBO (Voorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs) en/of ROC (Regionaal Opleidings Centrum). Wij vinden het een goede zaak om op deze wijze onze toekomstige collega's een helpende hand te bieden. De eindverantwoordelijkheid van de door de stagiaires gegeven lessen ligt altijd bij de betreffende groepsleraar, ook als zij soms voor wat langere tijd zelfstandig voor de groep staan. Studenten van de PABO kunnen in hun laatste jaar als Leraar in Opleiding (LIO-er) voor de groep staan, hetgeen betekent dat ze zelfstandig, onder eindverantwoordelijkheid van de leerkracht, een aantal dagen per week voor de groep staan. Wanneer er een stagiaire geplaatst is worden de ouders via o.a. de Kwieb op de hoogte gesteld.

4.4 Scholing van leerkrachten

Regelmatig volgen leerkrachten lang-of kortlopende cursussen om in hun onderwijspraktijk op de hoogte te blijven van allerlei nieuwe ontwikkelingen. Deze cursussen vinden meestal na schooltijd of in de avonden plaats. Het is ook mogelijk dat leerkrachten voor kortere of langere tijd voor het volgen van een cursus afwezig zijn. In dat geval wordt voor vervanging gezorgd. Soms zijn er studiedagen voor het gehele team en hebben de kinderen vrij. De studiedagen staan vermeld in de Kwieb-agenda.

5. Ouders

5.1 Ouderbetrokkenheid

Wij benaderen de ouders/verzorgers respectvol en verwachten dat de ouders de teamleden met respect benaderen. Samen dragen we zorg voor de ontwikkeling van uw kind. Dit betekent dat ouders van school verwachtingen hebben, maar dat school ook verwachtingen heeft van ouders. De verantwoordelijkheid voor de specifieke didactische en onderwijskundige taak ligt volledig bij het schoolteam en de schoolleiding. Wij verwachten van ouders dat zij ook voor zover mogelijk hun inzet tonen om hun kind te begeleiden.

We informeren ouders op de volgende wijze:

- informatie/kennismakingsavonden;
- 15-minutengesprekken;
- nieuwsbrief en berichten uit de groep.

Elk schooljaar vragen wij hulp van ouders bij verschillende activiteiten binnen de school. De school kan hulp van ouders o.a. gebruiken bij:

- (Bouw)lezen;
- begeleiding bij excursies, schoolreizen en sportdagen;
- ophalen oud papier, klusjes in en rond de school, etc.

5.2 Informatievoorziening

Om op de hoogte te blijven van wat er allemaal in en rond de school gebeurt, sturen wij de ouders maandelijks digitaal een nieuwsbrief. Daarnaast zijn er tussentijdse (digitale of schriftelijke) meldingen (o.a. via de app Kwieb) van zaken die voor de ouders/verzorgers van belang zijn. Wekelijks ontvangen ouders 'het bericht uit de groep'.

Aan het begin van het jaar is er een startgesprek met ouders, leerling en leerkracht van de nieuwe leerlingen in de groep.

Natuurlijk is het, wanneer een ouder/verzorger dat wenselijk acht, mogelijk om een leerkracht te spreken. Het spreekt voor zich dat het niet onder lestijd kan, maar na schooltijd kan men altijd binnenlopen.

Er vinden minimaal 2x per jaar 15-minutengesprekken plaats met ouders, leerling en leerkracht.

Vlak voor schooltijd de leerkracht aanspreken is veelal, zowel voor de ouders/verzorgers als de leerkracht, niet het meest gunstige moment. Wilt u een gesprek, maakt u dan even een afspraak mondeling na schooltijd of via de Kwieb.

- Sociale media

Sociale media zijn niet meer weg te denken uit onze samenleving. Sociale media kunnen een waardevolle bijdrage leveren aan het onderling uitwisselen van nieuws en gedachten. Onzorgvuldig omgaan met de sociale media kan ook de nodige "schade" met zich meebrengen. Denk bijvoorbeeld aan pestgedrag via Instagram of Facebook. We verwachten van alle bij de school betrokkenen, leerkrachten, ouders, leerlingen, dat zij zorgvuldig omgaan met het gebruik van de sociale media en geen schade toebrengen aan de reputatie van de school, Stichting Kopwerk en anderen, al dan niet direct bij de school betrokkenen. De school hanteert een protocol "Sociale Media".

We geven speciale aandacht aan omgaan met sociale media in de maand november. Met hulp van de bieb en Kiva houden we ons school breed bezig met de leuke en minder leuke kanten van Social media. Natuurlijk ieder op eigen niveau.

- Portfolio

Twee keer per jaar nodigen de leerlingen hun ouders uit om samen met de leerkracht het portfolio te bespreken. Het portfolio laat de groei van de leerling zien op verschillende gebieden. In het portfolio bevindt zich bijvoorbeeld de Talentenkaart van het IEP LVS, maar ook werk waar de leerling trots op is. We richten ons door het werken met portfolio's op het ontwikkelingsproces van de leerling en maken hem daarmee mede eigenaar van zijn eigen leerproces.

De 15-minutengesprekken worden vooraf gegaan door kind gesprekken. Hierbij spreken de leerlingen apart met de leerkracht. Zij bespreken wat goed gaat, wat beter kan en op welke manier dat het beste kan gebeuren.

Afgelopen schooljaar hebben we, op verzoek van diverse ouders, een rapportblad aan het portfolio toegevoegd. Hierop geven wij aan hoe wij uw kind zien.

5.3 Ouderhulp

De Bruinvis heeft een klein team. Daarom zijn we bij het organiseren van extra groepen schoolactiviteiten aangewezen op onze ouders. Zonder de hulp van onze ouders kunnen deze extra activiteiten op de Bruinvis geen doorgang vinden. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het vervoer en begeleiding bij excursies, sportactiviteiten of het organiseren van de verjaardag van de Bruinvis. Via het communicatiemiddel "Kwieb" vraagt de leerkracht om de hulp van de ouders van de groep.

5.4 Medezeggenschapsraad

Aan de school is een (MR) verbonden. Dit inspraakorgaan heeft als doel de verschillende bij de school betrokken partijen (ouders en team) medezeggenschap te geven. De oudergeleding van de MR heeft een signalerende functie voor allerlei zaken die op school spelen. Dit betekent een twee richtingsverkeer van ouders naar team en het team naar ouders.

Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR het recht om advies en/of instemming te geven aan de school of aan het bevoegd gezag.

De leden voor de MR worden eens per drie jaar gekozen. U kunt zich alleen kandidaat stellen als u één of meerdere kinderen bij ons staan ingeschreven.

Vergaderingen van de MR zijn openbaar. Op verzoek van minimaal één van de MR leden kan de voorzitter besluiten een deel van de vergadering besloten plaats te laten vinden.

Bij de vergadering kan, als de agenda dat vraagt en op uitnodiging van de voorzitter, een lid van de ouderraad gedurende een, door de voorzitter te bepalen tijdsduur, aan de vergadering deelnemen.

De directeur van de school is als adviseur en vertegenwoordiger van het bestuur bij de MR-vergaderingen aanwezig, maar heeft geen zitting in de MR.

De samenstelling van de medezeggenschapsraad:

Oudergeleding	Mw. Maaïke Koning
	Mw. Gemma Bolken
Teamgeleding	Mw. Gemma Drijver (Mw. Linda Daalder)

5.5 Ouderraad

De ouderraad is een groep ouders die zich actief voor de school inzet. De ouderraad vertegenwoordigt alle ouders op onze school. De belangrijkste functie van de OR is het organiseren van bijzondere activiteiten voor de kinderen op onze school. Daarbij wordt ze ondersteunt door het team (de leerkrachten en de directie). Meestal is een lid van de ouderraad betrokken bij de activiteiten, maar ook andere ouders worden actief ingezet op school. Overigens zijn ook grootouders of andere familieleden van harte welkom om te komen helpen.

- Wat organiseert de Ouderraad:

- activiteiten op school, zoals de Sinterklaas- en Kerstviering, Bruinvisverjaardag of afsluiting schooljaar; Dit alles in samenspraak met het team.
De ouderraad waardeert de inzet van ouders/grootouders en andere familieleden enorm. Maar vaak krijgt u de meeste erkenning voor uw hulp terug van uw kind. En daar doen we het voor!
- schoolreizen en/of schoolkamp voor groep 1 – 8;
- het innen en beheren van de vrijwillige ouderbijdrage;
- indien nodig het organiseren van de luizencontroles;
- het stimuleren en initiëren van activiteiten die zorgen voor een goede sfeer op school;
- het betrekken van ouders bij school;
- onderhoud terrein; hoewel de school eigendom van de gemeente is, is het onderhoud van het buitenterrein niet voor rekening van de gemeente. Met andere woorden de school is verantwoordelijk voor een schoon en onderhouden schoolplein.

Daarnaast vergadert de ouderraad minimaal 4 keer per jaar en wordt er informatie uitgewisseld met het team en de Medezeggenschapsraad (MR) over de actuele gang van zaken op school. Deze vergaderingen zijn openbaar. U kunt er dus bij zitten, zonder dat u lid bent van de ouderraad. Locatie en tijd zullen worden gecommuniceerd via de nieuwsbrieven. Eén keer per jaar, meestal in de herfst, wordt er een vergadering gehouden op school waarin het jaarverslag wordt gepresenteerd en er onder andere wordt teruggeblikt op het afgelopen jaar.

- Communicatie met de ouders

Aan het begin van het schooljaar wordt door de Ouderraad een jaarplanning gemaakt van activiteiten waarbij hulp van ouders gewenst is. Deze planning wordt tijdens de presentatie van het jaarverslag kenbaar gemaakt aan alle ouders zodat u per activiteit uw hulp kunt aanbieden. De ouderraad zorgt dat ouders/grootouders/andere familieleden op tijd op de hoogte zijn wanneer de activiteit plaats vindt. Wilt u zelf actief zijn in de Ouderraad? Laat het ons weten!

- De ouderbijdrage

De overheid stelt geld ter beschikking aan onze school voor onderwijs, huisvesting en onderhoud. De school besteedt dit geld zo effectief mogelijk. Er worden echter geen middelen beschikbaar gesteld voor de hierboven genoemde activiteiten. Maar juist deze activiteiten zijn voor de kinderen vaak heel belangrijk.

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00 per schooljaar. Daarvan bekostigen we o.a. • Festiviteiten • Pasen • Sportdag • Kerst • Schoolreis • Sinterklaas

Het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. De school kan, bij te lage inkomsten, wel besluiten om van activiteiten af te zien of deze aan te passen.

De hoogte van de bijdrage wordt jaarlijks op de Algemene Ledenvergadering vastgesteld.

Samenstelling Ouderraad o.a.
Mw. Cindy Barends
Mw. Elise Boersen
Dhr. Tristan Ellen
Dhr. Sam Kossen
Mw. Maud Lap
Dhr. Marcel Zegers
Dhr. Erik Witte
vacature

5.6 Klachtenprocedure

In het kader van de klachtenprocedure is Debby Kieft de contactpersoon op De Bruinvis. De procedure verloopt als volgt:

- De vertrouwenspersoon gaat na of de gebeurtenis waar u ontevreden over bent zich leent voor een officiële klacht en waar die terecht moet komen.
- De vertrouwenspersoon gaat met u na of de zaak opgelost kan worden via een gesprek met de betrokkene. Als de kwestie tot tevredenheid van alle partijen op deze manier opgelost kan worden dan hoeven er geen verdere stappen ondernomen te worden.
- Wilt u een officiële klacht indienen, dan begeleidt de vertrouwenspersoon u, helpt u om de klacht duidelijk onder woorden te brengen en kan hulpverlening bij het indienen van de klacht bij de klachtencommissie, de politie of de vertrouwensinspecteur (in gevallen van mishandeling en/of seksuele intimidatie).
- Daarna wordt de klacht in behandeling genomen door de landelijke klachtencommissie, die advies uitbrengt aan het bevoegd gezag, het bestuur van de Stichting Kopwerk.
- Het bestuur laat alle betrokkenen vervolgens weten welke beslissing genomen is en welke maatregelen er eventueel genomen worden.

De externe vertrouwenspersoon voor Stichting Kopwerk is mevrouw Ineke Donjacour.

U kunt haar bereiken op: 0612516843. Of per mail: inedon@gmail.com

In specifieke gevallen kunt u rechtstreeks contact opnemen met het Centraal Meldpunt Vertrouwensinspecteurs (tel. 0900-1113111) of de Landelijke Klachtencommissie (LKC).

(LKC, tel. 0348-405245, Postbus 162, 3440 AD Woerden, www.lgc-lkc.nl)

Het klachtenreglement kunt u opvragen bij de directeur ter inzage.

5.7 Transparantie over privacy

Binnen De Bruinvis gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacy beleid van de school. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouder(s)/voogd(en) (zoals bij de inschrijving op onze

school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

Digitaal administratiesysteem

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons digitaal administratiesysteem Parnassys. Ook de vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in dit systeem. Parnassys is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat onze school onderdeel uitmaakt van stichting Kopwerk, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie.

Digitale leermiddelen

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met de leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Rechten van leerlingen en ouder(s) / voogd(en)

Ouder(s)/voogd(en) hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor onze school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of voor het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

In de privacyverklaring op onze website kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens en wat de rechten zijn van leerlingen en ouder(s)/voogd(en). Deze privacyverklaring is met instemming van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad* vastgesteld.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouder(s) /voogd(en) mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Met vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de schooldirecteur.

Basispoort

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maken we gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de leerkracht weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerling gegevens nodig. Er is met Basispoort een overeenkomst afgesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerling gegevens. Via Basispoort worden er geen leer- of toets resultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

Privacy is een belangrijk grondrecht. Je moet erop kunnen vertrouwen dat je privacy gerespecteerd wordt. Binnen onze school wordt gewerkt met persoonsgegevens. In de privacyverklaring op de website staat hierover specifieke informatie. Als school gaan we zorgvuldig om met privacygevoelige informatie over leerlingen. We verwachten dat ook van de ouder(s)/voogd(en) die kinderen op onze school hebben en die meehelpten bij schoolactiviteiten. Kinderen krijgen les in bewustwording omtrent gegevensbescherming en privacy.

* De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) praat mee over onderwerpen die van belang zijn voor alle, of voor een meerderheid van de scholen van onze stichting.

Op De Bruinvis wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerling gegevens. De school heeft haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen.

Leerling informatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. Wij gaan zorgvuldig om met foto's en video's die bij schoolactiviteiten gemaakt worden.

Wij plaatsen geen beeldmateriaal waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen.

Daarnaast vragen wij u jaarlijks om uw toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon of dochter.

In het bovenschools privacyreglement is beschreven hoe de scholen van Stichting Kopwerk omgaan met leerling gegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is op te vragen bij de directeur.

6 Resultaten van het onderwijs

6.1 Onderzoek inspectie

In februari 2021 is de Bruinvis uitgekozen voor het thema onderzoek: Kansrijk adviseren. We hebben een heel fijn gesprek gevoerd met de inspecteur en ons beleid hierin toegelicht.

Op 28 mei 2024 is er een kwaliteitsonderzoek geweest. Op alle onderdelen heeft onze school een voldoende gescoord. We hebben goed zicht op de ontwikkeling van al onze kinderen. Onze kracht ligt in het *echt zien* van de leerlingen.

6.2 Uitstroom en resultaten

Het is verplicht om in de schoolgids de zgn. uitstroomgegevens van de leerlingen op te nemen. We willen u erop wijzen dat je de kwaliteit van een school niet zomaar kunt afleiden uit de "uitstroomgegevens" van groep 8. Dergelijke getallen zijn immers ook afhankelijk van de samenstelling van de leerlingenpopulatie.

Advies	21 / 22	22 / 23	
GEEN ADVIES MOGELIJK		16,7%	
VMBO-(G)T	23,1%	16,7%	
VMBO-(G)T/HAVO	7,7%		
HAVO	30,8%	50%	
HAVO/VWO	15,4%		
VWO	23,1%	16,7%	
Totaal aantal adviezen	13 (0)	6 (-7)	

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview

● 2021 / 2022 ● 2022 / 2023 ● 2023 / 2024

Resultaten eindtoets groep 8

	'21-'22	'22-'23	'23-'24
Schoolweging (gem. 3 schooljaren)	32	32	32,3
Schoolwegingscategorie	32-33	32-33	32-33
Doorstroomtoets	IEP Doorstroomtoets	IEP Doorstroomtoets	IEP Doorstroomtoets
Aantal leerlingen	13 / 13	5 / 5	10 / 10
Aantal leerlingen ontheffing	0	1	1
Score	79,2	77	79,3
Percentage ten minste 1F			
1F Lezen	100%	100%	100%
1F Taalverzorging	100%	100%	100%
1F Rekenen	100%	100%	90%
Percentage 1S/2F			
2F Lezen	76,9%	60%	90%
2F Taalverzorging	46,2%	60%	50%
1S Rekenen	30,8%	20%	50%
Percentage behaalde referentieniveaus (1 jaar)			
1F	100%	100%	96,7%
1S/2F	51,3%	46,7%	63,3%
Percentage behaalde referentieniveaus (gem. 3 jaar)			
1F - gem. 3 jaar	100%	100%	98,8%
1S/2F - gem. 3 jaar	54,3%	47,3%	54,8%

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview

● boven de ondergrens ● onder de ondergrens

Het gemiddelde resultaat over een periode van drie jaar ligt boven de ondergrens zoals vastgesteld door de Onderwijsinspectie, zowel voor referentieniveau 1F als referentieniveau 1S/2F. Op referentieniveau 1F is de gemiddelde schoolnorm (=93,3 %) behaald.

Het streven om de gemiddelde schoolnorm (56,6%) op referentieniveau 1S/2F te behalen is in ruime mate gelukt. Een relatief hoog percentage op het onderdeel begrijpend lezen (9 van de 10 leerlingen hebben dit niveau behaald) ligt hier mede aan ten grondslag.

Gezien het gegeven dat het slechts een groep 8 met tien leerlingen betreft, waarvan 30% een dyslexie verklaring heeft, is het team van de Bruinvis trots op de behaalde resultaten. Een uitschieter omhoog of omlaag is direct van invloed op het gemiddelde resultaat van de groep. Uitspraken over gemiddelde resultaten dienen dan ook met de nodige voorzichtigheid geïnterpreteerd te worden.

7. Praktische informatie

7.1 Vakanties en studiedagen

Vakantie	Begindatum	Einddatum
Herfstvakantie	28-10-2024	01-11-2024
Kerstvakantie	23-12-2024	03-01-2025
Voorjaarsvakantie	17-02-2025	23-02-2025
Meivakantie/ Pasen	18-04-2025	05-05-2025
Hemelvaart	29-05-2025	30-05-2025
2 ^e Pinksterdag	09-06-2025	09-06-2025
Zomervakantie	14-07-2025	22-08-2025

Alle kinderen moeten jaarlijks 940 uren naar school. Als het verplichte aantal uren van de werkelijk gedraaide uren af worden getrokken, houd je marge-uren over. Deze marge-uren worden ingezet voor studiedagen van het personeel.

De invulling en data van de studiedagen staan in de Kwieb agenda.

7.2 Verlof en verzuim

Volgens de Leerplichtwet kunnen leerplichtige kinderen alleen vakantie buiten de schoolvakanties krijgen als één van de ouders vanwege de specifieke aard van zijn/haar beroep/werk niet in de gelegenheid is om in één van de vastgestelde schoolvakanties met zijn/haar kinderen vakantie op vakantie te gaan. Buiten de schoolvakanties om kan ook verlof opgenomen worden in verband met gewichtige omstandigheden (denk hierbij aan een huwelijk of sterfgeval) of wettelijke/godsdienstige verplichtingen. Verlof wordt altijd aangevraagd bij de schoolleiding van de school.

Vakantieverlof: vakantieverlof moet twee maanden van tevoren schriftelijk worden aangevraagd bij de schoolleiding. Een verlofaanvraag binnen de termijn van twee maanden wordt in principe afgewezen.

Bij een aanvraag voor vakantieverlof dient u een werkgeversverklaring te overleggen. Zonder deze verklaring van de werkgever wordt de aanvraag niet in behandeling genomen. Een werkgeversverklaring alleen is niet voldoende. Daarbij moeten ouders aan kunnen tonen dat een vakantie buiten de reguliere schoolvakanties zal leiden tot onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's. Zo nodig overlegt de directeur voor toekenning van het verlof met de leerplichtambtenaar.

Het is wettelijk niet toegestaan om de eerste twee weken van het schooljaar vakantieverlof te verlenen. Bovendien is het uitermate onwenselijk als het kind tijdens vastgestelde toetsperiodes afwezig is.

De school is niet verplicht rekening te houden met de afwezigheid van een kind in verband met buiten reguliere vakantiedagen. U bent als ouder/verzorger verantwoordelijk voor het inhalen van de door uw kind eventuele gemiste leerstof.

Een aanvraag voor vakantieverlof kan maar eenmaal per schooljaar worden gedaan voor ten hoogste 10 schooldagen, die u aaneengesloten vrij kunt vragen. Bij een afwijzing kunnen ouders binnen 6 weken de bezwaarprocedure volgen (zie procedureschema).

Een verzoek om verlof voor uw kind van meer dan 10 schooldagen kan alleen worden ingediend als er sprake is van gewichtige omstandigheden. De beslissingsbevoegdheid voor de toekenning van dat verlof ligt uitsluitend bij de leerplichtambtenaar. Het verzoek wordt via de school bij de leerplichtambtenaar ingediend.

Op verzoek van de onderwijsinspectie wordt door de Texelse scholen scherp(er) toegezien op het zgn. luxe-verzuim, dit om ongeoorloofd schoolverzuim tegen te gaan. Scholen zijn wettelijk verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden de leerplichtambtenaar.

De school kan op ongeoorloofd schoolverzuim worden gecontroleerd door de onderwijsinspectie.

(Voor verdere informatie verwijzen we u naar de informatiefolder van de gemeente Texel).

Leerplicht en extra verlof

Kinderen zijn vanaf 5 jaar leerplichtig. Dit houdt in dat ze op de tijden dat de school geopend is het onderwijs dienen te volgen.

Hoewel 4-jarigen nog niet leerplichtig zijn, vinden wij het voor de ontwikkeling van een 4-jarige noodzakelijk dat ze regelmatig de school bezoeken. Mocht uw kind om lichamelijke dan wel sociaal emotionele redenen (nog) niet hieraan kunnen voldoen, dan is overleg altijd mogelijk. Er kan dan samen met de leerkracht alternatieven worden besproken waarbij de ontwikkeling van uw kind voorop staat.

Zodra een leerplichtige leerling op drie achtereenvolgende dagen onaangemeld verzuimt zal de schoolleiding dat melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Dit geldt ook voor leerlingen die geen toestemming voor verlof hebben gekregen en toch niet op school aanwezig zijn.

7.3 Ordemaatregelen

Schorsing en verwijdering

Een basisschool mag een kind in bepaalde gevallen een time-out geven, schorsen of verwijderen. Dan heeft het kind (tijdelijk) geen toegang tot de school. Dit is echter een uiterste maatregel.

Time-out

De leerkracht van de betrokken leerling en de directie kunnen gezamenlijk besluiten een leerling een time-out te geven. Dit betekent dat de leerling voor het vervolg van de schooldag de toegang tot de school wordt ontzegd. De ouders worden daarover uiteraard zo snel mogelijk geïnformeerd.

Schorsing

Een leerling mag worden geschorst, ook als de school voornemens is de leerling van school te verwijderen of als er een oplossing voor de problematiek wordt gezocht binnen de school. Schorsing gebeurt altijd door of namens het bestuur van de stichting Kopwerk. Soms is de aanleiding tot schorsing gelegen in gedragsproblematiek waardoor andere leerlingen niet optimaal kunnen leren of zelfs hun veiligheid in het geding komt. In andere situaties weet de school niet direct een passende oplossing voor het handhaven van de leerling binnen de school op een manier die ook goed is voor het kind, of is deze oplossing niet meteen voor handen. Ook in een schorsingssituatie heeft een leerling recht op onderwijs. Daarom zorgt de school ervoor dat de leerling thuis het nodige schoolwerk kan doen. Een structurele oplossing van de problemen die de maatregel noodzakelijk maakten, ligt veelal in het overleg met de ouders en het kind, het samenwerkingsverband en de leerplichtambtenaar. Als een school een leerling langer dan één dag schorst, dan meldt de school dit bij de Inspectie van het Onderwijs. Er zit een maximum van 5 schooldagen aan een schorsing.

Verwijderen

Ook in geval van verwijdering is het bestuur van stichting Kopwerk de partij die dit formeel besluit, op basis van een voorstel van de directeur van de school. Als het bestuur een leerling wil verwijderen, dient het eerst de betrokken groepsleraar te horen en een andere school te zoeken. Sinds de invoering van de wet op het passend onderwijs mag de leerling niet van school verwijderd worden voordat het bestuur een andere school bereid heeft gevonden om de leerling toe te laten en hierover constructief overleg heeft gevoerd met de ouders. Mochten de ouders het niet eens zijn met plaatsing op deze school, dan wordt verwacht dat de school met de ouders (en andere partners) het overleg voortzet om zo alsnog tot overeenstemming te komen. Lukt dit niet binnen afzienbare tijd, dan kan contact met het samenwerkingsverband, de leerplichtambtenaar en zo nodig een onderwijsconsulent, de oplossing bieden.

Deze regeling treedt in werking als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en/of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht, of indien hiertoe een ernstige bedreiging bestaat. Het doel van de regeling is nadere regels te stellen met betrekking tot tijdelijke verwijdering uit de les als ordemaatregel, tijdelijke schorsing als ordemaatregel en/of het verwijderen van leerlingen van de school.

Het bevoegd gezag van Kopwerk gaat slechts in uiterste noodzaak over tot schorsing en/of verwijdering. Dat wil zeggen in die gevallen waarin een leerling niet kan worden gehandhaafd in de groep en/of op de school omdat deze een gevaar vormt voor medeleerlingen, leerkrachten en/of zichzelf of wanneer de school kan aantonen dat zij niet in de onderwijsbehoefte van de leerling kan voorzien.

De Regeling Schorsing en Verwijdering is te vinden op de website van stichting Kopwerk en is op te vragen bij de schoolleiding.

7.4 Schooltijden

- Continurooster

De school heeft een continurooster. Dat betekent dat de kinderen tussen de middag op school blijven eten. Tussen 12.15 – 12.45 uur is er lunchpauze. Er is een kwartier gereserveerd voor de lunch en er wordt een kwartier buiten gespeeld. Mochten kinderen eerder klaar zijn met eten, dan mogen zij vast naar buiten gaan. De jonge kinderen hebben wat langer de tijd om te eten. Om 12.45 uur starten alle lessen weer.

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
8.30 – 14.30	8.30 – 14.30	8.30 – 12.30	8.30 – 14.30	8.30 – 12.30

- Eten en drinken in de pauzes

De kinderen kunnen tijdens de pauzes iets eten of drinken. We moedigen daarbij het meenemen van gezonde voeding aan. Voor de kleine pauze en de lunch kunt u uw kind brood, rijstwafel, fruit, groenten, water, (karne)melk, of vruchtensap meegeven.

Wij proberen ieder jaar om mee te mogen doen aan het EU-schoolfruitprogramma. De kinderen krijgen dan 3 stuks fruit per week tussen november en april. Hieraan zitten geen kosten verbonden.

7.5 Belangrijke adressen

Bevoegd gezag

Stichting Kopwerk
De Verwachting 7
1761 VM Anna Paulowna

Tel. 0223-203000
Postbus 79
1760 AB Anna Paulowna

De Bruinvis

Trompstraat 1
1792 BJ Oudeschild
y.dejager@kopwerk.nl

Tel. 0222-313893

Vertrouwenspersonen Stichting Kopwerk

Ineke Donjacour

06 - 12 51 68 43
inedon@gmail.com

Leerplichtambtenaar / Doorstroomcoach

Pierre Wassenaar (werkdagen maandag t/m donderdag)

T. 06 27336320
E. pwassenaar@texel.nl

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
gmr@kopwerk.nl

Externe personen en instanties

Inspectie van het Onderwijs
Info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl

Tel. 023-5483489

Vragen over het onderwijs

Tel. 0800-8051

Meldpunt Vertrouwensinspecteurs

Tel. 0900-1113111

Landelijke Klachten Commissie
Postbus 162, 3440 AD Woerden
www.lgc-lkc.nl

Tel. 0348-405245

Sociaal Team Texel/CJG
Schoolmaatschappelijk werk
Contactpersoon: Miranda van Lieshout
e-mail : m.vanlieshout@meewering.nl

Tel. 06-82060222

Onderwijs Versterkers
Blauwe Berg 3a, 1625 NT Hoorn

Tel. 0229-259380

GGD Hollands Noorden (schoolarts)
Maelsonstraat 11, 1624 NP Hoorn

Tel. 088-0100500

Logopedisch Centrum Noordwest
Blauwe Berg 3a 1625 NT Hoorn

Tel. 0229-259380

Vereniging Openbaar Onderwijs VOO
Postbus 60182, 1320 AE Almere

Tel. 036-5331500

Samenwerkingsverband Kop van Noord Holland PO
Postbus 1120, 1810 KC ALKMAAR
Email: secretariaat@swvkopvannoordholland.nl

Tel. 06-52 347 163